



*Al personale interno*

*Ad Amministrazione Trasparente*

*All'Albo on line*

*ATTI*

**OGGETTO:** *Avviso di selezione pubblica, per titoli e servizi, per il reclutamento di personale interno all'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi di TUTOR - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud – Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: "DECONDIZIONAMENTO POSITIVO"*

**CUP:** *C54D2300 1830001*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli

investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina 2 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
- VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 –c.d. “Agenda SUD”, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 – Nota di adesione n. 134894 /2023;
- VISTA la candidatura n. N. 1092217 del 17.01.2024 della scuola al suddetto avviso con il progetto “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, acquisita al prot. 899 del 19.01.2024;
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024- 131, titolo “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, per l'importo di € € 49.878,90;
- VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 71 del 19 gennaio 2024;
- VISTA delibera n° 73 del Consiglio d'Istituto del 19 gennaio 2024 – ratifica adesione progetto Pon 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;
- VISTA delibera n° 77 del Consiglio d'Istituto del 15 marzo 2024 – assunzione in bilancio fondi progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 - “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;
- VISTO il decreto di assunzione incarico della Dirigente Scolastica Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie in qualità di RUP, prot. n° 4137 del 18/03/2024;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTA la dichiarazione resa dal RUP di insussistenza cause di conflitto di interessi e obblighi di Astensione;

VISTA Delibera n° 24 del Collegio Docenti del 15 marzo 2024 – individuazione destinatari di incarico per conferimento nomina docenti esperti e tutor a valere sul progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 - “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”;

CONSIDERATO che a seguito della delibera succitata si è proceduto all'individuazione di tutor per i vari moduli con decreto di assegnazione incarichi, assunto a prot. n. 4134 del 18 marzo 2024;

DATO ATTO che sono pervenute, successivamente, da parte di alcuni docenti incaricati, rinunce all'incarico ricevuto;

CONSIDERATO che occorre procedere alla selezione di appropriate figure per lo svolgimento delle attività di tutor per i moduli del progetto in questione,

VISTA la propria decisione di avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi in qualità di tutor, per i moduli che resteranno senza una figura di tutor, - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud –Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO”, prot. n° 4648.del 25 marzo 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

### INDICE

Il presente avviso di selezione interna per tutor attraverso la valutazione di curriculum vitae, di personale interno all'Istituzione scolastica volta al conferimento incarichi di tutor, per i moduli che si rendono disponibili, a valere sul progetto Pon 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-131 Titolo Progetto: “DECONDIZIONAMENTO POSITIVO” – CUP C54D2300 1830001.

	INCARICO	IMPEGNO	COSTO
	TUTOR	ORARIO 30	ORARIO €

<b>MODULO IL TEATRO IN LINGUA ITALIANA</b>		ORE	30,00 LS
<b>MODULO IL TEATRO IN LINGUA ITALIANA 2</b>	INCARICO TUTOR	IMPEGNO ORARIO 30 ORE	COSTO ORARIO € 30,00 LS
<b>MODULO MATEMATICA AMICA</b>	INCARICO TUTOR	IMPEGNO ORARIO 30 ORE	COSTO ORARIO € 30,00 LS
<b>MODULO GEOGEBRA CHE PASSIONE</b>	INCARICO TUTOR	IMPEGNO ORARIO 30 ORE	COSTO ORARIO € 30,00 LS
<b>MODULO I LIVE IN LONDON</b>	INCARICO TUTOR	IMPEGNO ORARIO 30 ORE	COSTO ORARIO € 30,00 LS

#### **Art. 1 - PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso;

#### **Art. 2 - OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali in qualità di tutor (a seguire, anche «Incarico»), per i moduli che si presentano privi di tutor incaricato

L'incaricato dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, corrispondente a ciascun percorso laboratoriale;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere i rapporti con gli studenti e le famiglie;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipare al collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con la referente per la valutazione e con la D.S.G.A..servizio;

Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

### **Art. 3 - DESTINATARI E POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIONE DI ORDINE GENERALE**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- Sono insegnanti in servizio nell'Istituto;
- Sono in possesso di abilitazione all'insegnamento;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nell'istanza di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata dalla data di incarico e sino al 30/06/2024.

### **ART. 5 - COMPENSI**

Per l'attività effettivamente e personalmente prestata dall'incaricato in qualità di TUTOR è riconosciuto un compenso orario omnicomprensivo pari a € 30,00 (trenta/00), per singolo incarico da 30 ore, previa acquisizione agli atti di una relazione a consuntivo delle attività svolte. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta e solo dopo accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

### **ART. 6 - PROCEDURA DI SELEZIONE**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, nonché sulla base dei servizi, incarichi e competenze acquisite come segue:

### **GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR**

DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato
Titolo di accesso diploma		
Laurea Triennale	2	

Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale)	3	
Master (materia oggetto del modulo)	1 (per ogni master)	
Corsi di formazione tenuti come relatore	1	
Certificazione informatica riconosciuta livello base	1	
Certificazione informatica riconosciuta livello intermedio	2	
Certificazione informatica riconosciuta livello avanzato	5	

La selezione verrà effettuata a cura di apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico con apposito decreto, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione. La composizione della commissione e l'esito della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web della scuola con valore di notifica a tutti gli effetti. L'incarico sarà assegnato, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza - rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Nell'eventuale parità di punteggio tra due aspiranti, prevarrà il candidato con minore età

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 04.04.2024. Nel caso in cui dovesse pervenire anche una sola candidatura valida per modulo, la graduatoria pubblicata sarà immediatamente definitiva e produttiva di effetti.

#### ART. 7 - PRESENTAZIONE ISTANZE

L'istanza (allegato 1) dovrà essere corredata di:

1. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo in cui devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente avviso;
2. Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.
3. Ogni candidato è tenuto a compilare anche la rispettiva scheda di autovalutazione allegata al bando (esperto: allegato 2 )
4. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (inclusa nell'allegato1)

Dovranno pervenire entro e non oltre 12,00 del 2 aprile 2024, all'indirizzo [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) riportando il seguente oggetto: NOME- COGNOME candidatura TUTOR PON AGENDA SUD

#### ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutte le istanze e gli allegati, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante;

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, Prof.ssa Palma Rosa Legrottaglie;

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D. Lvo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati, verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto;

#### **Art. 12 - CONTROVERSIE**

E' eletto foro competente il Tribunale di Barcellona P.G.

#### **Art. 13 - RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente nel presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa nazionale. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale;

#### **Art. 14 - PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

Pubblicazione all'albo on-line dell'istituto;

Pubblicazione nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente dell'istituto.

Allegati:

- Allegato 1

- Allegato 2

*La Dirigente Scolastica*

*Dott.ssa Palma Rosa Legrottaglie*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa