RILEVAZIONE ASSENZA ALUNNI PLESSO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CLASSE ………… SEZ. …………… COORDINATORE ………………………………….. MESE DI ………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ALUNNO/A | FREQUENZA  IRREGOLARE (**Dispersione Implicita**)  (assenza di almeno 4/5 giorni anche non continuativa non giustificati e senza certificato medico) | ABBANDONO  **(Dispersione Esplicita)**  (assenza continuativa per 10 giorni non giustificati e senza certificato medico dopo aver contattato famiglia e svolto o meno l’incontro) | EVASIONE  **(Dispersione Esplicita)**  (alunno che non si è mai  presentato a scuola e fuori dal circuito formativo) | COMUNICAZIONI  o INIZIATIVE del  Coordinatore e/o Consiglio  di classe) | NOTE (precisare se l’assenza è giustificata per malattia o ragioni di famiglia comunicate) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

□ Nessun caso da segnalare

La Scheda deve essere consegnata in Segreteria Didattica, brevi manu o tramite mail all’indirizzo [meic8aa00e@istruzione.it](mailto:meic8aa00e@istruzione.it) con oggetto “Rilevazione assenze mese di …………………., classe \_\_\_\_, Plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_”, entro il giorno 5 del mese successivo.

Il Docente Coordinatore