



**Istituto Comprensivo Secondo
Scuola Media ad Indirizzo Musicale (SMIM)
- Milazzo**

Via Risorgimento, 65 - 98057 - Milazzo (ME) - Tel.: 0909281240 - Fax: 0909222451
Distretto n. 37 – Codice MIUR: MEIC8AA00E – C.F. 92025030831
@-mail: meic8aa00e@istruzione.it o meic8aa00e@pec.istruzione.it
Web Site: <http://www.icsecondomilazzo.gov.it>

CIRCOLARE n. 3

Milazzo 13/09/2017

Oggetto: CIRCOLARE DI INIZIO ANNO (Protocollo assenze, ritardi, giustificazioni e regolamento d'Istituto)

Ai docenti
A tutti i GENITORI degli alunni della SCUOLA SECONDARIA DI 1°
GRADO
AL SITO WEB

Nel porgere il mio saluto e gli auguri per un buon anno scolastico ai genitori e agli alunni, ritengo utile portare a conoscenza delle S.S.L.L. Alcune informazioni sull'organizzazione della scuola e le norme che ne consentono il buon funzionamento.

• **ORARIO DELLE LEZIONI:**

DAL LUNEDI' AL VENERDI' - dalle 8,00- alle 13,42-

SEZIONE MUSICALE

lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle 14,15 alle 18,15 (A partire dal 18.09.2017)

giovedì dalle 14:15 alle 16, 15

• **RITARDI E USCITE ANTICIPATE**

È importante che gli alunni giungano a scuola puntuali onde consentire un regolare inizio delle lezioni. Ogni ritardo deve sempre, avere carattere eccezionale va giustificato dai genitori agli insegnanti per scritto **sul libretto personale**.

ALLE ORE 8:15 IL CANCELLO VERRÀ CHIUSO, gli alunni che giungeranno a scuola dopo le 8:15 dovranno attendere l'inizio della seconda ora per entrare in classe, dovranno essere accompagnati da un genitore o da chi ne fa le veci ed essere autorizzati mediante **PERMESSO SCRITTO SUL LIBRETTO PERSONALE DELL'ALUNNO**.

Eventuali uscite anticipate degli alunni vanno comunicate per iscritto agli insegnanti ma è comunque necessario che il genitore (o altro adulto incaricato al quale i genitori abbiano fatto delega scritta ai docenti) si presenti a scuola a ritirare l'alunno e compili la richiesta **sul libretto personale**. A nessun alunno verrà consentito di allontanarsi dalla scuola da solo anche se il genitore ne ha fatto esplicita richiesta né si potrà affidare ad altre persone l'alunno se non si ha delega scritta.

I genitori che prevedono di avere necessità di far ritirare i figli ad altra persona è opportuno che compilino il modello di delega, che ha valore per tutto l'anno, allegato alla presente circolare, e lo restituiscano ai docenti. Al fine di consentire il regolare svolgimento delle lezioni evitando continue interruzioni, **i permessi di uscita anticipata verranno concessi solo al cambio dell'ora.**

I genitori che hanno necessità di prelevare i propri figli prima della fine delle lezioni **dovranno attenersi a tale regola o saranno costretti ad attendere il cambio d'ora** prima che il permesso di uscita venga comunicato in classe.

I ritardi e le uscite anticipate saranno computate ai fini della determinazione delle assenze annuali che concorrono al superamento dell'anno scolastico. (DPR 22.06.2009 n°122).

- *ASSENZE*

Ogni assenza dell'alunno deve essere giustificata per scritto dai genitori sul libretto personale il giorno del rientro in classe. Se dopo tre giorni l'assenza non è stata giustificata verrà data comunicazione ai genitori tramite mail del registro elettronico.

In caso di ripetute assenze non dovute a motivi di salute, assenze della prima ora, la dirigenza convocherà i genitori per avere spiegazioni e, in caso le assenze ripetute permangano, si farà comunicazione all'autorità competente.

In caso di assenze prolungate è necessario che i genitori informino la scuola dei motivi per cui si verificherà tale assenza prolungata. In caso di non informazione la scuola segnalerà la situazione per evasione di obbligo scolastico.

Si ricorda che controllare il rispetto di tali regole è un dovere della scuola che deve vigilare

Sull'adempimento dell'obbligo scolastico ma è anche una garanzia di sicurezza per i genitori. Si sottolinea inoltre che se gli alunni non hanno frequentato almeno 3/4 delle ore destinate annualmente ad ogni disciplina non potranno essere ammessi alla classe successiva.

Solo in casi eccezionali dovuti a motivi di salute documentati si possono stabilire motivate deroghe al suddetto limite.

- *LIBRETTO SCOLASTICO PERSONALE*

Tutte le comunicazioni scuola-famiglia, le giustificazioni delle assenze, dei ritardi, delle uscite anticipate, le valutazioni, dovranno essere fatte dai genitori e dai docenti sul "libretto scolastico personale" che verrà dato ad ogni alunno. Il ritiro di questo libretto deve essere fatto personalmente dai genitori in segreteria nei giorni di ricevimento. Questo consentirà di apporre la firma che servirà per il controllo di tutte le altre comunicazioni dei genitori.

Il libretto deve essere custodito con attenzione dagli alunni che devono sempre averlo a scuola.

L'esigenza dell'uso di tale libretto personale si è resa necessaria in seguito alla rilevazione dell'enorme numero di assenze, entrate posticipate e anticipate che si registrano e che verranno meglio controllate con questo strumento che, deve essere sempre a disposizione della scuola.

E' comprensibile a tutti che la frequenza irregolare delle lezioni danneggia pesantemente il rendimento scolastico degli alunni ed è necessario non abusare immotivatamente delle assenze. E' inoltre dovere dei-genitori ottemperare all'obbligo scolastico dei figli e l'amministrazione scolastica è tenuta a segnalare le situazioni in cui tale obbligo non è rispettato.

Inoltre i ragazzi e i genitori saranno chiamati a prendere visione e firmare, "il patto educativo di corresponsabilità" come impegno a rispettare le regole della scuola così come fatto da tutti gli operatori della scuola.

- *ACCESSO ALLA SCUOLA*

Gli alunni possono accedere al cortile della scuola solo 5 minuti prima delle lezioni e sono tenuti ad uscire dal cortile non appena terminate le lezioni. Se si trattengono nel cortile della scuola, il cui cancello può restare aperto per altre esigenze, sono responsabili dei comportamenti che assumono.

ALLE 8,15 IL CANCELLO VERRA' CHIUSO, non ci è possibile effettuare servizio di portineria continuato per tutta la mattina. I genitori possono accedere ai locali della scuola quando sono convocati per riunioni e/o colloqui o quando vi siano motivi di reale urgenza e gravità per parlare con gli insegnanti scegliendo, anche in queste situazioni, l'inizio o il termine delle lezioni e chiedendo l'autorizzazione.

È fatto divieto di portare, dopo l'entrata, quaderni, panini, acqua o altro materiale scolastico dimenticato, la presenza di circa cinquecento alunni non ci permette di fare questo servizio. È necessario garantire che le lezioni, nell'interesse degli alunni, si svolgano senza continue interruzioni ed è, infine, obbligo della scuola assicurare lo sviluppo della competenza di cittadinanza attiva che prevede la graduale assunzione, da parte degli alunni, di responsabilità e comportamenti corretti nel rispetto dei compiti affidati.

- *VALUTAZIONE*

La normativa scolastica attuale prevede che sono ammessi alla classe successiva, ovvero all'esame di stato a conclusione del ciclo, gli studenti che hanno ottenuto, con decisione assunta a maggioranza dal consiglio di classe, un voto non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline".

Nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, la scuola provvede ad inserire una specifica nota al riguardo nel documento individuale di valutazione ed a trasmettere quest'ultimo alla famiglia dell'alunno. Il recupero delle suddette carenze verrà verificato prima dell'inizio dell'anno scolastico attraverso la somministrazione di prove di verifica.

Viene, inoltre, attribuito il voto in condotta e per condotta insufficiente è prevista la non ammissione alla classe successiva anche in presenza di un profitto sufficiente. Sul voto di condotta incideranno le note disciplinari e gli eventuali provvedimenti sanzionatori, ma anche i ritardi le uscite anticipate, la partecipazione degli alunni alle iniziative che la scuola propone. Agli alunni che avranno riportato un voto di condotta inferiore a 8/10 non sarà consentito di partecipare al viaggio di istruzione e/o alle uscite didattiche fuori dal territorio.

Sarà possibile, per i genitori verificare l'andamento scolastico dei loro figli tramite l'accesso al registro elettronico. Queste determinazioni, a nostro parere, testimoniano alcuni valori importanti ai quali è doveroso che scuola e famiglia dedichino attenzione: la progressione nei percorsi scolastici deve avvenire a fronte di un serio impegno di studio dei ragazzi che devono sfruttare al massimo le loro potenzialità; prendere coscienza che tutte le persone coinvolte nella scuola (genitori, alunni, insegnanti, collaboratori, dirigente sono portatori di diritti ma sono altrettanto tenuti al rispetto di specifici doveri;

I ragazzi devono assumere un comportamento rispettoso di se stessi, degli altri compagni, degli adulti, dell'ambiente in cui vivono e sviluppare atteggiamenti di solidarietà e tutela dei più deboli.

- *ALTRE INFORMAZIONI IMPORTANTI:*

- Orario di ricevimento del DIRIGENTE SCOLASTICO:

Martedì e giovedì dalle 11,30 alle 13,00

L'accesso del pubblico alla segreteria viene così regolamentato dal 11/09/2017.

- Orario di apertura della segreteria:

Martedì, e giovedì dalle 11.30 alle 13.00

Lunedì dalle 15:30 alle 17:00

- **I genitori che cambiano residenza o numero di telefono sono tenuti ad informare la scuola** per essere sempre rintracciabili, in caso di necessità.

- *REGOLE DELLA SCUOLA*

I genitori sono tenuti a firmare tempestivamente le comunicazioni che la scuola invia casa tramite circolare o sul libretto degli alunni. Se ci sono modelli da restituire è essenziale riportarli entro la scadenza indicata.

Si informano i genitori che è assolutamente **vietato utilizzare i cellulari** a scuola ad eccezione dei casi in cui il loro utilizzo è richiesto dagli insegnanti per ragioni didattiche. È chiaro che la trasgressione di tale indicazione comporta interventi disciplinari e solleva la scuola da ogni responsabilità di furto degli stessi come già successo.

I ragazzi sono tenuti ad un comportamento rispettoso dell'edificio, delle aule, dei laboratori, degli arredi, dei materiali didattici. Chi volontariamente provocherà danni sarà tenuto al rimborso o alla riparazione di quanto danneggiato.

Chi sporcherà o imbratterà l'edificio sarà tenuto a pulirlo.

Ai ragazzi è richiesto l'uso di un linguaggio educato sia nei confronti degli adulti che nei confronti dei compagni. Invito in particolare al rispetto del personale ausiliario che ha compiti di vigilanza degli alunni e come tale è pienamente legittimato a richiamare gli alunni che assumono comportamenti non corretti. **E' richiesto, inoltre, di venire con un abbigliamento adeguato e decoroso.**

Ricordo inoltre che la frequenza scolastica implica il dovere di seguire le lezioni, impegnarsi nello svolgimento delle esercitazioni proposte dai docenti, assumere comportamenti di rispetto delle lezioni che si svolgono.

Pertanto, chi deliberatamente e continuamente disturba le lezioni e impedisce ai docenti di fare lezione e ai compagni di seguire con profitto le lezioni, verrà sottoposto a provvedimenti disciplinari.

L'intervallo si svolgerà nelle aule e sotto la vigilanza dei docenti. Non sarà permesso agli alunni di spostarsi da un reparto all'altro dell'edificio e/o da un piano all'altro

IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO IN FASE DI REVISIONE, DOPO L'APPROVAZIONE DA PARTE DEGLI ORGANI COMPETENTI SARA 'PUBBLICATO SUL SITO DELLA SCUOLA.

*Il Dirigente Scolastico
Palma Rosa Legrottaglie*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93